

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – UNIDAD DE APOYO A LA GESTION	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.4 344-2025
Supervisor del Contrato	KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR
Nombre del prestador del servicio	MARYI ALEJANDRA CORREDOR PINEDA
Cedula	1.061.762.374
Valor del contrato:	\$5.445.000
Fecha inicio	31/Oct/2025
Fecha finalización	7/nov/2025
OBJETO DEL CONTRATO:	
Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP - 26005398	
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$2.178.000
No. Planilla	1075453366
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1075453366
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	20/oct/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	SEPTIEMBRE
SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.	
Forma de pago:	
(X) Vencida	
() Anticipada	
() Extemporánea	

CUOTA NÚMERO (01)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Proyectar y elaborar los actos administrativos y demás documentos necesarios en los procesos contractuales que le sean asignados y que se adelanten en el área de gestión contractual, aplicando la normatividad vigente en materia de contratación estatal (Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto Ley 019 de 2012, Decreto 092 de 2017 y las disposiciones que los modifiquen o adicionen), así como realizar su publicación, seguimiento y control en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • elaboré y revisé los documentos correspondientes a 21 designaciones del equipo estructurador, como también realicé la validación y publicación en el SECOP II de los actos administrativos, estudios previos, y demás soportes necesarios para la adecuada gestión de los procesos, así como el seguimiento y control de cada expediente contractual hasta su finalización en la etapa precontractual y contractual. • Llevé a cabo la publicación de 89 Designaciones de Supervisión de los procesos de contratación asignados al SECOP II.
<p>2. Formar parte desde el rol jurídico de los Equipos estructuradores y/o evaluadores de los procesos de selección de contratistas, en los cuales sea designado por el ordenador del gasto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • realicé la estructuración jurídica de 21 contratos de prestación de servicios para su publicación en la plataforma SECOP II, correspondientes a las necesidades identificadas por las diferentes áreas de la secretaria.
<p>3. Participar de las reuniones, comités o mesas de trabajo programadas por el Grupo de Gestión Contractual y/o demás áreas de la Secretaría del Deporte</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Asistí a Mesa técnica convocada por el Grupo de eventos de la Subsecretaria de Infraestructura Deportiva, con el fin de garantizar el trámite pertinente en los procesos contractuales con el Escenario Deportivo Estadio Olímpico Pascual Guerrero.

<p>y la Recreación y/o el Distrito Especial de Santiago de Cali.</p> <p>4. Proyectar y/o revisar las modificaciones, adiciones, terminaciones anticipadas y liquidaciones asignadas conforme a la normatividad vigente.</p> <p>5. Las demás actividades relacionadas con el desarrollo del objeto contractual. .</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Verifiqué y revisé La certificación contractual de ZULLY ANGELICA PALACIOS LEUDO • Verifiqué y revisé La certificación contractual de KAROL MARCELA BASTIDAS FERNANDEZ • Verifiqué y revisé La certificación contractual de CAMILO ANDRES LASTRA ARANGO • Realicé el trámite para la terminación anticipada del contrato de prestación de servicio de apoyo a la gestión 1343-2025 CRISTIAN LEANDRO SILVA TABARES <p>Elaboró la designación de supervisor para el contrato suscrito con la Universidad del Valle (Univalle), garantizando el cumplimiento de los lineamientos institucionales y normativos en materia de supervisión contractual.</p> <p>Realizó la designación de supervisor liquidador para la terminación del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 1343, con el fin de adelantar las gestiones necesarias para su adecuada liquidación, conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993 y demás normas aplicables.</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</p>	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/2/folders/10Dz0SnIFUV76RcUO4BkfOiiNy5kuzqso</p>
<p>OBSERVACIONES:</p>	

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	07/NOVIEMBRE/2025